

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	DEL CARLO LIUBA
Telefono	(uff.)059 285135
Fax	(uff.) 059 283780
E-mail	direttore@scuolapoliziale.it

Nazionalità	ITALIANA
-------------	----------

ESPERIENZA LAVORATIVA

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dall'1/10/2008 ad oggi</p> <p>Fondazione Scuola Interregionale di Polizia Locale delle Regioni Emilia-Romagna, Liguria e Toscana</p> <p>Formazione professionale Dirigente con mansioni di Direttore</p> <p>Dall'1/1/2004 all'1/10/2008</p> <p>Scuola Regionale Specializzata di Polizia Locale SPL Srl</p> <p>Formazione professionale Dirigente con mansioni di Direttore</p> <p>La posizione risponde direttamente al Presidente del Consiglio di Amministrazione della Scuola e comporta la gestione dell'intera struttura formativa ed organizzativa, con piena responsabilità sull'andamento finanziario, sulla redazione del bilancio, sulla sottoscrizione di atti che impegnano l'Ente, sulla gestione del personale, sulla cura dei rapporti con Comuni, Province, Università e Regioni, sull'individuazione di nuovi possibili scenari di espansione delle attività aziendali e di nuove strategie di comunicazione e di reperimento di fondi. Scopo della fondazione è quello di garantire una formazione qualificata per il personale di Polizia locale del territorio dell' Emilia-Romagna, della Liguria e della Toscana, uniformandone progressivamente l'intervento e consolidando il patrimonio della categoria.</p>
--	---

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2001-2003 Scuola Regionale Specializzata di Polizia Locale SPL Srl</p> <p>Formazione professionale Responsabile dell'Area Ricerca e Sviluppo - collaborazione</p> <p>La posizione rispondeva direttamente al Direttore della Scuola e ha comportato la progettazione e il coordinamento di interventi di formazione specializzati per operatori di polizia municipale, la progettazione del sistema di rilevazione dei fabbisogni formativi delle amministrazioni della Regione Emilia-Romagna e la conseguente definizione del piano formativo della Scuola, la predisposizione di strategie comunicative utili all'ampliamento del bacino di utenza della Scuola, lo svolgimento dell'attività di monitoraggio della gestione e il presidio dell'andamento delle attività formative. Sono state pertanto sviluppate ottime conoscenze sulla progettazione di attività formative co-finanziate dall'Unione Europea e sulla gestione rendicontuale ed amministrativa delle medesime. Dal febbraio 2003 l'incarico di collaborazione si è trasformato da part time a full time.</p>
--	---

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>1999 – febbraio 2003</p> <p>Comune di Modena</p> <p>Settore Personale - Ente pubblico Collaboratrice Ufficio Sviluppo Organizzativo.</p> <p>La posizione rispondeva direttamente al dirigente del settore e ha comportato la progettazione e il coordinamento di interventi riorganizzativi nei settori dell'Ente, la collaborazione alla creazione e gestione del sistema permanente di valutazione delle prestazioni dei dipendenti e di valutazione delle posizioni di area quadri, la stesura e l'aggiornamento dei principali regolamenti di organizzazione del Comune, la formulazione di proposte di suddivisione degli incentivi per lo sviluppo delle risorse umane, il presidio organizzativo dell'introduzione di altri strumenti di semplificazione amministrativa nei settori del Comune.</p>
--	--

ISTRUZIONE FORMALE E FORMAZIONE	
• Date (da – a)	2006 - 2007
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Diploma di Master in Open distance learning presso Università degli Studi di Macerata, Camerino, Udine
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Progettazione formativa, uso delle tecnologie a supporto dei processi formativi

• Qualifica conseguita	Diploma di Master Universitario di 1° livello
• Date (da – a)	2000 - 2001
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Diploma di Master in Management Pubblico presso l'Università Commerciale "Luigi Bocconi" di Milano
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Controllo di gestione, gestione e sviluppo del personale, micro e macro economia, organizzazione aziendale, contabilità generale, marketing e comunicazione, lingua inglese, informatica
• Qualifica conseguita	Diploma di Master Universitario di 2° livello
• Date (da – a)	1999
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso di formazione sulla selezione, valutazione e sviluppo delle risorse umane presso l'Università Cattolica di Milano
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Selezione del personale, valutazione della posizione, della prestazione e del potenziale, sistemi incentivanti, formazione, gestione relazioni sindacali
• Qualifica conseguita	Corso di perfezionamento universitario
• Date (da – a)	1998
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Laurea in Lettere Moderne presso l'Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Storia della letteratura italiana, lingua e letteratura latina, storia, geografia, lingua inglese e lingua russa, storia dell'arte, teologia, storia della musica, del cinema e del teatro, letteratura inglese
• Qualifica conseguita	Laurea
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Votazione 110 e lode
• Date (da – a)	1993
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo Scientifico A.Tassoni di Modena
• Qualifica conseguita	Diploma di scuola superiore

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA	ITALIANA
--------------	----------

ALTRE LINGUE

	INGLESE
• Capacità di lettura	OTTIMO
• Capacità di scrittura	BUONA

• Capacità di espressione orale	BUONA
---------------------------------	-------

ALTRE LINGUE

	SPAGNOLA
• Capacità di lettura	OTTIMA
• Capacità di scrittura	BUONA
• Capacità di espressione orale	BUONA

ALTRE LINGUE

	FRANCESE
• Capacità di lettura	BUONA
• Capacità di scrittura	SUFFICIENTE
• Capacità di espressione orale	SUFFICIENTE

ALTRE LINGUE

	PORTOGHESE
• Capacità di lettura	DISCRETA
• Capacità di scrittura	SUFFICIENTE
• Capacità di espressione orale	SUFFICIENTE

PATENTE O PATENTI	B
-------------------	---

ULTERIORI INFORMAZIONI	<ul style="list-style-type: none"> • Abilitazione all' insegnamento di italiano, storia e geografia per le scuole medie e superiori conferita dal Ministero della Pubblica Istruzione nel 2001, con assegnazione di cattedra sia nelle scuole medie sia nelle superiori • Autrice del testo "Tecniche ed esperienze di Polizia locale", Maggioli, 2008 • Co-autrice del testo "Comandi di Polizia locale efficaci" insieme a Pino De Sario, Maggioli, 2014 • Autrice di articoli sulla formazione per la Polizia locale apparsi in riviste specialistiche • Partecipazione in qualità di relatrice a numerosi convegni promossi da Associazioni, enti pubblici e privati, università, principalmente in tema di formazione e polizia locale. • Socia ManagerItalia • Membro Taiex Expert Stock Exchange della Comunità Europea
------------------------	---

Modena, 14/10/2014



Liuba Del Carlo

